

Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 2»

ПРИКАЗ

от «29» 08 2024 г.

с. Кочубеевское

№ 123

Об утверждении Плана мероприятий МКОУ СОШ №2
по противодействию коррупции на 2024 – 2025 годы

В соответствии со статьей 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 N 273 «О противодействии коррупции» и методическими рекомендациями Министерства труда и социальной защиты РФ от 08.11.2013 года в целях организации эффективной работы по противодействию коррупции, на основании Положения о противодействии коррупции, утвержденного приказом МКОУ СОШ №2 от 29.08.2022 года №163.

ПРИКАЗЫВАЮ.

1. Утвердить План мероприятий МКОУ СОШ №2 по противодействию коррупции на 2024 – 2025 годы (Приложение 1)
2. Разместить настоящий приказ на официальном сайте учреждения в течение десяти рабочих дней со дня издания настоящего приказа.
3. Контроль над исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МКОУ СОШ №2



Неганова Е.И.

«УТВЕРЖАЮ»
Неганова Е.И.
приказ МКОУ СОШ №2
«29» августа 2014 №
приложение № 1

ПЛАН

мероприятий МКОУ СОШ №2 по противодействию коррупции на 2024 – 2025 годы

№ п/п	Мероприятие	Исполнитель	Срок выполнения	Ожидаемый результат (индикатор)
1	Организационные меры по обеспечению реализации антикоррупционного законодательства			
1.1	Назначение должностных лиц, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений в МКОУ СОШ №2 (далее – учреждение)	Неганова Е.И.	постоянно	обеспечение координации работы по реализации антикоррупционного законодательства в учреждении
1.2	Поддержание в актуальном состоянии локальных актов учреждения о противодействии коррупции	Неганова Е.и.	в течение 2024 – 2025 г.г.	повышение эффективности работы по противодействию коррупции в учреждении
1.3	Предоставление руководителю учреждения отчета о выполнении Плана мероприятий по противодействию коррупции	Полякова М.В.	Декабрь май	оценка состояния антикоррупционной работы, проводимой в учреждении
№ п/п	Мероприятие	Исполнитель	Срок выполнения	Ожидаемый результат (индикатор)
1.4	Разработка и утверждение Плана мероприятий по противодействию коррупции на 2024 – 2025г.г.	рабочая группа отв. Полякова М.В.	август 2024 г	повышение эффективности работы по противодействию коррупции в учреждении

2	Повышение эффективности реализации механизма урегулирования конфликта интересов, обеспечение соблюдения работниками учреждения требований к служебному поведению в связи с исполнением ими должностных обязанностей, а также применение мер ответственности за их нарушение			
2.1	Обеспечение функционирования комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов в учреждении	Неганова Е.И. Полякова М.В.	в течение 2024 – 2025 г.г.	обеспечение соблюдения работниками учреждения требований законодательства Российской Федерации о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, соблюдении требований к служебному поведению
2.2	Проведение оценки коррупционных рисков, возникающих при реализации функций, и внесение изменений в перечень должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками	Неганова Е.И. Члены комиссии по урегулированию конфликтов	ежегодно, до 1 декабря текущего года	выявление в деятельности учреждения сфер, наиболее подверженных рискам совершения коррупционных правонарушений; устранение коррупционных рисков при исполнении должностных обязанностей работниками учреждения
2.3	Проведение мониторинга соблюдения работниками учреждения обязанностей и требований, установленных в учреждении в целях противодействия коррупции, в том числе касающихся обязанности уведомлять работодателя об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений, принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов	Полякова М.В. Члены комиссии	1 раз в четверть	профилактика и предупреждение нарушений законодательства о противодействии коррупции работниками учреждения
№ п/п	Мероприятие	Исполнитель	Срок выполнения	Ожидаемый результат (индикатор)

2.4	Проведение анализа сведений о близких родственниках работников учреждений, мониторинг открытых источников информации, в том числе социальных сетей, баз данных Единого государственного реестра юридических лиц, Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, единой информационной системы в сфере закупок	Неганова Е.И., Члены комиссии по урегулированию конфликтов	Декабрь 2024 г	обеспечение исполнения работниками учреждений законодательства о противодействии коррупции, касающихся предотвращения и урегулирования конфликта интересов; принятие мер по выявлению и устранению причин и условий, способствующих возникновению конфликта интересов при исполнении должностных обязанностей работниками учреждения
2.5	Обеспечение применения предусмотренных законодательством мер юридической ответственности в каждом случае несоблюдения требований, установленных в целях противодействия коррупции	Полякова М.В.	Один раз в четверть.	обеспечение эффективного осуществления в учреждении мер по профилактике коррупционных и иных правонарушений
2.6	Осуществление контроля за выполнением работниками учреждения обязанности сообщать в случаях, установленных Положением о порядке сообщения о получении подарка, его сдаче и оценке, о получении подарка в связи с исполнением ими должностных обязанностей, проведение мероприятий по формированию у работников учреждения негативного отношения к дарению им подарков в связи с исполнением ими должностных обязанностей	Руководители МО	В течение года	обеспечение исполнения работниками учреждения требований локального акта, регулирующего вопросы получения подарков в связи с исполнением работниками должностных обязанностей
2.7	Проведение обучающих мероприятий с работниками учреждения по вопросам противодействия коррупции в виде семинаров, тестирования и др.	Неганова Е.И. Полякова М.В.	Декабрь 2024	повышение эффективности работы по противодействию коррупции в учреждении; формирование отрицательного отношения к проявлению коррупции

№ п/п	Мероприятие	Исполнитель	Срок выполнения	Ожидаемый результат (индикатор)
2.8	Организация повышения квалификации работников учреждения, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений, по образовательным программам в области противодействия коррупции	Неганова Е.И.	в течение 2024 – 2025 г.г.	повышение уровня квалификации работников учреждения, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений (отношение количества работников учреждения, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений, получивших дополнительное профессиональное образование в области противодействия коррупции в течение 2024– 2025 г.г., к общему количеству указанных лиц – не менее 100 процентов)
2.9	Ознакомление работников учреждения под подпись с нормативными правовыми и локальными актами в сфере противодействия коррупции, в том числе: об ответственности за коррупционные правонарушения, недопустимости возникновения конфликта интересов и путей его урегулирования, соблюдения этических и нравственных норм при выполнении должностных обязанностей, недопущении получения и дачи взятки и др.	Полякова М.В.	по мере принятия новых актов	повышение эффективности работы по противодействию коррупции в части правового просвещения работников учреждения (отношение количества работников учреждения, ознакомившихся под подпись с нормативными правовыми и локальными актами в сфере коррупции, к общему количеству указанных лиц – не менее 100 процентов)
2.10	Проведение беседы (антикоррупционного инструктажа) со всеми работниками, поступающими на работу в учреждение	Неганова Е.И.	при приеме на работу	повышение эффективности работы по противодействию коррупции в части правового просвещения вновь принимаемых работников учреждения; повышение уровня знаний законодатель-

№ п/п	Мероприятие	Исполнитель	Срок выполнения	Ожидаемый результат (индикатор)
2.11	Проведение консультативно-методических совещаний, направленных на информирование работников, участвующих в осуществлении закупок, о положениях законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, в том числе с ежегодной добровольной оценкой знаний	Неганова Е.И.	не реже 1 раза в год	повышение эффективности работы по противодействию коррупции в части правового просвещения работников учреждений, участвующих в осуществлении закупок (отношение количества работников учреждений, участвующих в осуществлении закупок, с которыми проведены консультативно-методические совещания, в том числе с добровольной оценкой знаний, к общему количеству указанных лиц – не менее 100 процентов)

№ п/п	Мероприятие	Исполнитель	Срок выполнения	Ожидаемый результат (индикатор)
3	Взаимодействие учреждения с гражданами и организациями, обеспечение доступности информации о деятельности учреждения			

3.1	Анализ поступивших в учреждение обращений граждан и организаций на предмет наличия в них информации о фактах коррупции со стороны работников учреждения	Члены комиссии	при поступлении обращения	выявление возможных факторов совершения коррупционных правонарушений, содержащихся в поступивших обращениях граждан и организаций, с целью принятия эффективных мер реагирования; выявление сфер деятельности, наиболее подверженных коррупционным рискам (отношение количества обращений граждан и организаций, проанализированных на предмет наличия информации о фактах коррупции, к общему количеству поступивших обращений граждан и организаций – не менее 100 процентов)
3.2	Размещение (актуализация) на информационных стендах и сайте учреждения материалов по вопросам антикоррупционной деятельности учреждения (Антикоррупционная политика учреждения, Кодекс этики и служебного поведения работников, формы документов для заполнения и др.)	Полякова М.В.	в течение 2024 – 2025 г.г.	информирование граждан и организаций о принимаемых мерах по противодействию коррупции
3.3	Обеспечение работы телефона доверия в учреждении	Неганова Е.И.	в течение 2024 – 2025 г.г.	обеспечение возможности сообщения гражданами и организациями сведений о фактах совершения коррупционных правонарушений; своевременное получение информации о фактах коррупции и оперативное реагирование на нее
№ п/п	Мероприятие	Исполнитель	Срок выполнения	Ожидаемый результат (индикатор)

4	Мероприятия учреждения, направленные на противодействие коррупции, с учетом специфики его деятельности			
4.1	Изучение и обсуждение Плана противодействия бытовой коррупции на собрании педагогического коллектива	Неганова Е.И.	Раз в четверть	повышение эффективности работы по противодействию коррупции в учреждении
4.2	Проведение разъяснительной работы с работниками по законодательству в сфере противодействия бытовой коррупции	Полякова М.В.	в течение 2024 – 2025 г.г.	формирование негативного отношения к коррупции среди сотрудников учреждения
4.3	Проведение классных часов и родительских собраний на тему «Защита законных интересов несовершеннолетних от угроз, связанных с бытовой коррупцией»	Бебина С.Н. классные руководители	в течение 2024 – 2025 г.г.	формирование негативного отношения к коррупции среди обучающихся и сотрудников учреждения, содействие формированию негативного отношения к коррупции в обществе